

Днес, 29 септември, 2022 г. се проведе седмото заседание на Обществения съвет (ОС) при СУ „Димчо Дебелянов“ гр. Варна за 2022г. Присъстваха 6 от членовете на ОС. Заседанието се проведе при следния дневен ред:

1. Вземане на решение за избор на фирма за ежедневна доставка на обеда в дните, в които се провеждат учебни занятия за учениците в ГЦОУД, предвид постъпило уведомление от досегашния доставчик за преустановяване дейността на фирмата, свързана с детското изхранване на територията на град Варна.
2. Обсъждане и приемане на отчета на директора за изпълнение на Стратегията на училището за учебна 2021/ 2022 година.
3. Обсъждане и приемане на отчета за дейността на Обществения съвет за учебна 2022 година.
4. Разни.

По точка 1.

Г-жа _____ – председател на ОС, представи поканата, отправена към 4 фирми, предлагащи обедно хранене за ученици:

Поканата е отправена към фирми, които да участват в процедура за набиране на оферти за избор на фирма за ежедневна доставка на обедно хранене в дните, в които се провеждат учебни занятия в СУ „Димчо Дебелянов“ за около 200 ученици.

Храната да се доставя:

- в индивидуални порции в опаковки за еднократна употреба и се разпределя на място, като се пренеся в термоформни кутии/съдове, запазващи пейните органолептични качества/.

или

- в общи съдове, като се съставя порцион на място от служителите на съответната фирма и храненето се осъществява в режим "разливочна", т.е. храната да не се пакетира индивидуално.

Храната да се пренеся в специални съдове /термоформни кутии, бон-мари, термосонди и т.п./ с цел осигуряване доставка на храната при определена температура и поддържането ѝ топла до момента на започване на храненето.

Доставката да се извършва в 11.30 ч., за да се запази храната топла за консумация. Доставка се до трапезарията на ученическия стол и се сервира от служител на фирмата доставчик.

Всеки обяд трябва да съдържа минимум две ястия:

- първо: супа или десерт;
- второ: основно ястие;
- питка/филия хляб/;

По желание родителите могат да избират и тристепенно ястие:

- първо: супа;
- второ: основно ястие;
- трето: десерт;
- питка /филия хляб/;

Заплаца се от родителите.

Доставяната храна трябва да отговаря на следните изисквания:

- 1.1. Да е висококачествена, пълноценна и безопасна, като отговаря на всички изисквания на националното и европейското законодателство в тази насока;
- 1.2. Да се приготвя в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните;
- 1.3. Да е приготвена от хранителни продукти, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове;
- 1.4. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 37 от 21.07.2009 г. на

Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците, Наредба № 2 /20.01.2021 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 1 /22.01.2018 г. на Министерство на здравеопазването за физиологичните норми на хранене на населението, Наредба № 14/09.12.2021 г. на Министерство на земеделието и храните за хигиената на храните;

1.5. Доставяната храна следва да бъде приготвяна съгласно сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ и да се спазват изискванията за съответната възрастова група на учениците.

II. Изисквания към кандидатите: Кандидатите да притежават необходимите техническа възможност и човешки ресурс за изпълнение на доставките. Да имат опит в извършването на подобна дейност.

1. Всеки един от участниците трябва да притежава минимум една собствена или наета база, регистрирана като обект за производство и търговия с храни съгласно чл. 12 на Закона за храните.
2. Всеки един от участниците следва да притежава минимум едно собствено или наето транспортно средство, регистрирано в РЗИ или БАБХ.
3. Всеки един от участниците следва да разполага с нает на трудов или граждански договор персонал за изпълнение на обществената поръчка.
 - Сред персонала следва да бъде включен кухненски работник, който да раздава храната, да поддържа хигиената в стола, да води документацията по системата за самоконтрол, да продава купони на родителите и да приема обаядания за отсъстващи ученици не по-късно от 16.00 часа на предния ден.
 - Шофьор, за доставка на храната в сградата на училището.
4. Всеки един от участниците следва да е изпълнил успешно поне 1 договор с предмет приготвяне и доставка на храна за училища или приготвяне на място на храна за училища през последните три години.

III. Начин на оценяване на офертите:

1. Основен критерий:

Икономически - избор на най-изгодна оферта.

- ✓ Предложена цена с ДДС, включваща всички разходи по производство, транспорт и издаване на кулинарната продукция:
 - За двустепенно меню;
 - За тристепенно меню;

Кандидатите следва да посочат начина, по който ще се доставя храната - в индивидуални опаковки или в общи съдове, като се съставя порцион на място.

При изразена от кандидата готовност за доставка и по двата начина, да се предложи цена с ДДС, включваща всички разходи по производство, транспорт и издаване на кулинарната продукция за двустепенно и тристепенно меню, доставяно в индивидуална опаковка и за двустепенно и тристепенно меню, доставяно в общи съдове.

- ✓ Предлаган асортимент и грамаж;

2. Допълнителни критерии:

При оценка на подадените от кандидатите оферти и избор на фирма за доставка на обедно хранене ще бъдат отчетени и следните обстоятелства:

- Предоставяне на възможност за избор на дни, за които да се закупят купони.

- Наличие на система за "презаписването" на купон в случай на отсъствие на детето за деня по лични или здравословни причини.
- Възможността за избор на меню /предлагане на повече от един вариант/.
- Представени положителни рецензии и препоръки от техни клиенти, в това число и училища, които обслужват.
- Готовност за разработване и предлагане на специално меню /безглутеново, безказеиново/ за децата, подложени на безглутенова и безказеинова диета след извършване на проучване и разговори с родители с оглед преценяване на потенциален интерес.

IV. Фирмата е задължена да представи следните необходими документи за участие в процедурата:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Ценово предложение.

Приложение № 2 – Административни сведения на участника, референции и автореференция.

Приложение №3 – Примерно меню с посочен грамаж на порциите.

Приложение № 4 – Документи, удостоверяващи наличие на производствена база, транспорт и персонал.

V. Депозране на офертите:

1. Офертите да се приемат в запечатан непрозрачен плик, върху който е посочен: Адрес за кореспонденция, тел., факс, ел. адрес., на вниманието на Обществения съвет към училището, като се депозират в канцеларията на СУ „Д. Дебелянов“.
2. При присмане на офертата върху плика се отбелязва поредния номер, датата и часът на присмане и посочените данни се записват върху входящия регистър.
3. Не се приемат и се връщат незабавно оферти, представени след изтичане на обявения срок или са представени в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

До 17:00 часа на 26.09.2022 г. /понеделник/ кандидатите следваще да заявят интерес от участие в процедурата на следния e-mail: lilamacheva@yahoo.com.

Срокът за депозиране на оферта, отговаряща на посочените по-горе изисквания бе **29.09.2022 г. /четвъртък/ – 16:00 часа.**

Бяха отворени двете пристигнали оферти – на Бест кетъринг ООД и Ученическо и столово хранене ЕАД. В офертата на Бест кетъринг ООД не присъстваха всички изискани документи. Офертата на Ученическо и столово хранене ЕАД бе приета с 4 гласа „За“, двама от членовете на ОС гласуваха „Въздържал се“. На фирмата ще бъде предложен договор за 1 година за кетъринг.

По точка 2.

Г-жа ** ** – директор на СУ „Димчо Дебелянов“ гр. Варна, запозна членовете на Обществения съвет с отчета за изпълнение на Стратегията на училището за учебната 2021/ 2022 година. Сред положителните страни, г-жа Нунсва очерта:

-Постепенно увеличаване броя на учениците, всяка година (въпреки тиражираните в медийното пространство информации, за драстично намаляване на броя на учениците). Изготвяне на основните училищни документи в съответствие с ЗПУО и ДОС.

-Кадрова осигуреност и липса на пропуснат учебен час при отсъствие на учител.

-Разработени, обсъдени и приети критерии и показатели за оценка дейността на служителите.

-Стабилно осъществяване на училищния план-прием.

-Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към нуждите на отделните ученици.

-Подкрепа на личностното развитие на учениците.

-Добри практики при предотвратяване на случаите на агресия и насилие в училищна среда.

-Съвместни действия с РИОСВ за придобиване на екологичната култура

-Изпълнение на училищен проект за подпомагане на ФВС по ПМС.

-Липса на отпаднали ученици.

-Участие по ИП на МОН „Библиотеки“ и за родителите Иновации в действие.

Како зони, в които все още има слабости и следва да се работи повече, бяха определени:

-Работа по издигане на равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки).

-За постигане на умения за успяване и концентрация.

-Повишаване на ролята на Ученическия съвет и участие на представителите на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на решения, както и при отчитане на резултатите от образователно- възпитателния процес.

-Липса на възможности за участие в общински състезания по обективни причини.

След обсъждане, отчетът за изпълнение на Стратегията на училището за учебната 2021/2022 година, бе приет от присъстващите членове.

По точка 3.

Членовете на ОС присъха еднородно отчета на
Обществения съвет за учебна 2021/ 2022 година.

за дейността на

По точка 4.

Бе обсъден нов проблем с покривната конструкция на училищната сграда, довел до затваряне на двора. Разместване на керемиди се е случило на 22.09.22 г. и веднага е информиран собственика на сградата – Община Варна.

Не постъпиха допълнителни въпроси за разглеждане. След изчерпване на дневния ред, заседанието на Обществения съвет при СУ „Димчо Дебелянов” гр. Варна беше закрито.

Протоколът се състави и подписа от:

Секретар на Обществен с

Председател на Обществен с

Варна